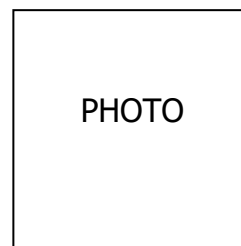


Ecole supérieure de formation en alternance

Date de réception du dossier :

Date de l'entretien :



## DOSSIER DE CANDIDATURE Rentrée 2021

### Formations niveau 5 : BAC+2

- BTS NDRC** Négociation et Digitalisation de la relation client
- BTS MCO** Management Commercial Opérationnel
- BTS GPME** Gestion de la PME

### Formations niveau 6 : BAC+3

- Chef de projet Web et stratégie digitale**
- RC2A** Responsable Commercial pour l'Agro-Alimentaire
- RD** Responsable de la Distribution
- RDC** Responsable de Développement Commercial
- Conseiller Multi-canal de clientèle particuliers en Banque-Assurance**
- Bachelor Business** Management et Ressources humaines

### A compléter en majuscules S.V.P

Nom d'usage .....Nom de naissance.....

Prénom .....

Né(e) le ..... à .....

Nationalité ..... Pays d'origine .....

Adresse postale.....

.....

Portable .....Mail.....

Personne en situation de handicap  .....

### Renseignements complémentaires

N° de Sécurité Sociale : .....

Permis de conduire : OUI  NON

Avez-vous déjà été candidat(e) dans notre établissement ? OUI  NON

Etes-vous candidat(e) dans d'autres établissements ? OUI  NON

Si oui, lesquels ? .....

## Vos motivations

Quel est votre projet professionnel ? métiers, fonctions, secteurs d'activité ...

Quelles sont vos qualités pour réussir en alternance ?

## Votre recherche d'entreprise

Avez-vous entamé des démarches de recherche d'entreprise ? OUI  NON

Auprès de quelle(s) entreprises :

Avez-vous trouvé une entreprise d'accueil ? OUI  NON

Si oui : adresse complète.....

Personne à contacter ..... Téléphone .....

## Pourquoi avez-vous choisi SUP'TG Niort ?

### Comment avez-vous connu SUP'TG Niort

Par la presse

Précisez : .....

Sur un salon étudiant

Précisez : .....

Par les réseaux sociaux

Précisez : .....

Par la CCI des Deux-Sèvres

Par le CIO / la Mission Locale / Pôle emploi

Par une connaissance

Autre

Précisez : .....

## Pièces à joindre

**Lettre de motivation** (*destinée au centre de formation*)

**Curriculum-vitae**

**Copie des diplômes** (ou certificats de scolarité en votre possession à ce jour)

**Relevés de notes** des deux dernières années

**Copie de la carte d'identité ou passeport**

**Copie de l'attestation d'assuré social**

**Une photo d'identité**

**Tout autre document** pouvant mettre en valeur votre candidature

### Dossier à retourner par mail : [n.mebrek@cci79.com](mailto:n.mebrek@cci79.com)

**Et en cas d'impossibilité par courrier : SUP'TG Niort – Nathalie Mebrek - 10, Place du Temple - B.P. 90314 - 79003 NIORT CEDEX**

**Nathalie Mebrek : 05 49 28 79 66**

**J'accepte de recevoir des informations concernant SUP'TG Niort par SMS et Courriel.**  
**OUI · NON ·**

Date : .....

Signature du candidat

Conformément au RGPD, vous pouvez accéder aux données à caractère personnel vous concernant ou demander leur effacement. Vous disposez également d'un droit d'opposition, de rectification et de limitation du traitement de vos données. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données par la CCI des Deux-Sèvres, vous pouvez nous contacter par voie électronique à l'adresse [contact-rgpd@cci79.com](mailto:contact-rgpd@cci79.com) ou par courrier postal à l'adresse suivante : CCI des Deux-Sèvres, 10 Place du Temple, 79000 NIORT.